

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2020/001

Presso l'istituto I.C. PEROTTI - TOSCANINI di TORINO, l'anno 2020 il giorno 09, del mese di dicembre, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 105 provincia di TORINO.

La riunione si svolge presso da remoto a causa emergenza covid.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANNAMARIA	LATTANZI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NADIA	SBAFFO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente P.A. ha carattere di straordinarietà, in quanto segue il piano di dimensionamento per l'a.s. 2020/21 che ha disposto la cessazione dal punto di vista amministrativo delle due precedenti Autonomie scolastiche Direzione didattica A. Toscanini e Istituto di istruzione secondaria di primo grado " G. Perotti" con la creazione del nuovo Istituto comprensivo Perotti-Toscanini.

Il programma Annuale è stato predisposto dopo l'approvazione dei due consuntivi delle cessate Amministrazioni e dopo l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero per i mesi settembre-dicembre 2020 (nota Min. Istr. 23072 del 30 settembre 2020).

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	123	0	123	123	4	20,50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/56 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/56 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (k/d)
Prime			4	4	81			81	81	4	0	20,25
Seconde			4	4	90			90	90	3	0	22,50
Terze			4	4	89			89	89	2	0	22,25
Quarte			4	4	92			92	92	3	0	23,00
Quinte			5	5	111			111	111	0	0	22,20
Pluriclassi				0	0			0	0		0	0
Totale	0	0	21	21	463	0	0	463	463	12	0	22,05
Prime		6		6	140			140	140	1	0	23,33
Seconde		6		6	142			142	142	1	0	23,67
Terze		6		6	133			133	133	2	0	22,17
Pluriclassi				0	0			0	0		0	0
Totale	0	18	0	18	415	0	0	415	415	4	0	23,06

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	71
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	105
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	30

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 26.000,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 9.125,67
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 203.623,71
06-Contributi da privati	€ 13.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 130,83
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 251.880,21
SPESE	
Attività	€ 184.607,26
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 63.677,17
A02-Funzionamento amministrativo	€ 65.649,01
A03-Didattica	€ 51.044,39
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 218,26
A06-Attività di orientamento	€ 4.018,43
Progetti	€ 66.520,38
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 6.548,61
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 45.755,78
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 9.468,15
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.285,70
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 462,14
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 752,57
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 251.880,21
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 251.880,21

Nella relazione allegata al presente programma annuale viene fatto riferimento alle seguenti disposizioni:

D.I. n.129 del 28 agosto 2018
Nota Miur prot. n. 23251 del 1° ottobre 2020;
Circ. UST n. 419 del 24/1/2020 recante norme sul dimensionamento scolastico delle Scuole del 1° e del 2° ciclo di istruzione per l'a.s. 2020/2021;
Risorse finanziarie dell'ex D.D. "A. Toscanini" di Torino al 31/8/2020 (fondo cassa, economie, accertamenti e impegni);
Risorse finanziarie dell'ex S.M.S. "G.. Perotti" di Torino al 31/8/2020 (fondo cassa, economie, accertamenti e impegni);
Piani Triennali dell'Offerta Formativa delle due precedenti Autonomie;
il PTOF relativo al triennio 2019/2022 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2018 con delibera n.54. Con delibera n.2 prot.721 del 15.10.2020 il Commissario Straordinario fa approvato il P.A. periodo 1 settembre - 31 dicembre 2020
Con delibera n. 3 prot. 722 del 15/10/2020 il commissario straordinario , ai sensi dell'art.21 comma 2 del D.I. 129/2018 ha stabilito la consistenza massima deò fondo ecomale delle minute spese in € 300,00 e fissato l'importo massimo di ogni spesa minuta in € 60,00.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 0,00, come riportato nel Mod. C.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nel periodo dal 1 settembre 2020 al 31 dicembre 2020, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale .

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:30, l'anno 2020 il giorno 09 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

LATTANZI ANNAMARIA

SBAFFO NADIA

